

Số: 34 /BB-DHN

Hà Nội, ngày 21 tháng 02 năm 2020

### **BIÊN BẢN HỌP**

#### **Triển khai kế hoạch giảng dạy/học tập học kỳ II (năm học 2019-2020) và tăng cường phòng, chống dịch bệnh COVID-19**

#### **I. Thời gian, địa điểm, thành phần**

1. Thời gian: 14 giờ 00 phút, ngày 21/02/2020
  2. Địa điểm: Phòng Hội thảo 1
  3. Thành phần tham dự:
    - 3.1. Ban Giám hiệu:
      - GS.TS. Nguyễn Thanh Bình - Hiệu trưởng
      - ThS. Phạm Văn Quyến - Phó Hiệu trưởng
    - 3.2. Các Trường/Đại diện đơn vị: 09 đơn vị
      - Có mặt: Đ/c Hà (SĐH), An (QLSV), Giang (ĐT), Hương (ĐT), Vượng (TCCB), Thắng (VT&TTB), Giang (TYT), Nga (HCTH), Hiếu (KNT), Sang (ĐT.N).
      - Vắng mặt: Đ/c Đinh Thị Thanh Hải (có phép).
- Chủ trì: GS.TS. Nguyễn Thanh Bình  
Thư ký: Dương Thị Thu Bảo – P. HCTH.

#### **II. Nội dung cuộc họp**

1. GS.TS. Nguyễn Thanh Bình chủ trì cuộc họp phổ biến về yêu cầu và nội dung:
  - Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 28/01/2019 và Chỉ thị số 06/CT-TTg ngày 31/01/2020 của Thủ tướng Chính phủ về phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Corona gây ra;
  - Công văn hỏa tốc số 260/BGDĐT-GDTC ngày 31/01/2020 của Bộ GD&ĐT; Công văn số 265/BGDĐT-GDTC ngày 01/02/2020 về triển khai thực hiện Chỉ thị 06/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 380/BYT-TT-KT về tăng cường truyền thông phòng chống bệnh viêm đường hô hấp cấp do nCoV.
  - Công văn số 431/BGDĐT-GDTC ngày 14/02/2020 về việc kéo dài thời gian nghỉ học của HSSV, học viên do dịch bệnh Covid-19.
  - Bàn về kế hoạch triển khai giảng dạy/học tập trong tuần từ 24/02 đến 29/02/2020 và tăng cường phòng, chống dịch bệnh COVID-19.
2. Ban Giám hiệu và các Trường đơn vị đã thảo luận và đóng góp ý kiến.

#### **III. Kết luận**

Sau khi thảo luận, nhất trí, GS.TS. Nguyễn Thanh Bình, chủ trì cuộc họp đã kết luận chung như sau:

- Tiếp tục thực hiện chỉ đạo của Đảng, Chính phủ và các Bộ, ngành chức năng về công tác phòng chống dịch COVID-19. Nhà trường đề nghị toàn thể công chức, viên chức, người lao động (CCVC-NLĐ), học viên, sinh viên (HSSV) Nhà trường tiếp tục thực hiện tuân thủ nghiêm ngặt các quy định về việc tăng cường các biện pháp phòng chống trước các diễn biến phức tạp của dịch Corona. Mỗi cá nhân chủ động thực hiện các biện pháp bảo vệ bản thân, hạn chế tiếp xúc với các

nguồn có nguy cơ lây nhiễm cao. Thường xuyên theo dõi nắm bắt, cập nhật kịp thời diễn biến của dịch bệnh để có biện pháp phòng, chống phù hợp.

- Nhà trường chưa triệu tập HVSV học tập trung trong tuần từ 24/02 – 29/02/2020. Chốt phương án sẽ triển khai giảng dạy và học tập trực tuyến phần lý thuyết và thảo luận nhóm/bài tập cho sinh viên. Có thể xem xét xếp lịch giảng trực tuyến cho cả hệ CKI, lịch giảng sẽ do giảng viên và học viên sắp xếp.

- Từ ngày 24/02/2020, các Bộ môn, đơn vị trở lại làm việc bình thường theo thời gian quy định và tiếp tục duy trì công tác vệ sinh phòng dịch, khử trùng tại đơn vị theo hướng dẫn.

- Phòng Đào tạo: Xếp lịch giảng dạy/học tập và ra thông báo tới giảng viên, sinh viên. Chịu trách nhiệm tổ chức lớp học trực tuyến theo kế hoạch giảng dạy. Giao Trưởng/Phó trưởng, giáo vụ bộ môn quản lý lớp học. Bộ môn chịu trách nhiệm đảm bảo chất lượng, nội dung giảng dạy và thời gian giảng dạy theo quy định.

- Phòng Quản lý sinh viên: Ra thông báo về kế hoạch học tập trực tuyến của Nhà trường, hướng dẫn sinh viên đăng nhập hệ thống.

- Phòng Công nghệ thông tin: Phối hợp với P.Đào tạo/QLSV tổ chức lớp học trực tuyến; Phân công người trực theo lịch giảng, hỗ trợ giảng viên, sinh viên trong quá trình giảng dạy/học tập.

- Phòng HCTH: Ra thông báo gửi tới các Bộ môn/đơn vị trong Trường, các lớp HVSV về kế hoạch giảng dạy, học tập của Nhà trường. Nhà trường không tiếp nhận sinh viên vào Khu Nội trú trong thời gian chưa tổ chức giảng dạy, học tập tập trung. Không khuyến khích HVSV đến Trường trong thời gian này, hạn chế đi chuyên đến/qua những vùng có dịch, theo dõi, cập nhật thông tin về lịch học/ngỉ học trên trang web của Nhà trường.

- Khu nội trú và Trạm Y tế: Tiếp tục phối hợp chặt chẽ với cơ quan y tế địa phương đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh.

- Phòng VT&TTB phối hợp với Trạm Y tế, Phòng TCKT: Tiếp tục triển khai kế hoạch phòng chống dịch bệnh của Nhà trường, dự trữ, cung cấp trang thiết bị y tế, thuốc men cần thiết cho các Bộ môn/đơn vị khi cần. P. VT&TTB giữ lại một số lượng nhất định dung dịch rửa tay khô để phát cho các Bộ môn/đơn vị, các lớp sinh viên.

Các thành viên tham dự cuộc họp nhất trí thông qua Biên bản.

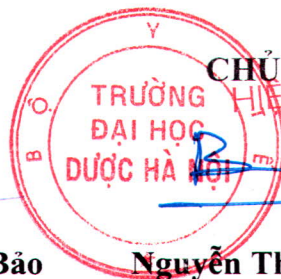
Cuộc họp kết thúc lúc 16 giờ 00 phút cùng ngày. Biên bản này được gửi tới toàn thể các đơn vị trong Trường, các lớp HSSV để làm căn cứ thực hiện.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu;
- VPĐU, VPCĐ, ĐTN-HSV;
- Các đơn vị trong Trường;
- Website Trường;
- Lưu: VT, HCTH.

**THƯ KÝ**

**Dương Thị Thu Bảo**



**CHỦ TRÌ**

**Nguyễn Thanh Bình**